



كلية الآداب والعلوم
College of Arts and Sciences
QATAR UNIVERSITY جامعة قطر

الأنظمة المتعلقة بحضور المؤتمرات



تصنف كلية الآداب والعلوم المؤتمرات إلى فئتين : مؤتمرات دولية ومؤتمرات إقليمية. وعلى الرغم من تشجيع أعضاء هيئة التدريس على المشاركة في المؤتمرات العلمية الدولية التي ذاع صيتها، فإنه يسمح لكل عضو من الهيئة التدريسية أن يلقى الدعم اللازم للمشاركة في المؤتمرات الإقليمية مرة واحدة سنوياً إذا تم استيفاء الشروط الأخرى.



أ. المؤتمرات الدولية

هذه المؤتمرات تعقد بشكل رئيسي في أمريكا الشمالية، أمريكا الجنوبية، أوروبا، تركيا، جنوب أفريقيا، اليابان، الصين، هونغ كونغ، سنغافورة، ماليزيا، كوريا الجنوبية، أستراليا، ونيوزيلندا (المؤتمرات الدولية التي تأسست بشكل دائم والتي غالباً ما تعقد في هذه المناطق / البلدان، ولكن في بعض الأحيان يمكن أن يتم انعقادها في مكان آخر، تقع أيضاً ضمن هذه الفئة).

1. في ما يخص الطلب السنوي الأول المُقدّم من قبل أعضاء هيئة التدريس والمتعلق بتأمين الدعم المادي للمشاركة بالمؤتمر، سيحظى جميع من يشارك بورقة بحثية أو ملصق بدعم كامل، ما لم يُطلب مُقدّم الطلب خلاف ذلك.
2. في حال توفر الموارد المالية، يمكن لعضو هيئة التدريس أن يتم دعمه مادياً من خلال مشاركته للمرة الثانية (بورقة بحثية أو ملصق) خلال نفس السنة، على أن يقوم بتأمين إثبات على مادة منشورة مسبقاً (في مجلة تحكيم دورية علمية ومعترف بها مهنيًا أو بواسطة ناشر أكاديمي معروف)، خلال فترة السنتين الماضيتين (كل مادة مثل هذه المواد المنشورة يمكن استخدامها مرة واحدة فقط للحصول على الدعم المادي لحضور المؤتمر).
3. إذا تقدّم عضو هيئة التدريس بطلب الدعم لحضور مؤتمر تمت دعوتها (ها) بصفة متحدث (ة) رئيسي (ة)، فبالإضافة إلى طلب المؤتمر فإنه يتوجب عليه/ عليها تقديم ما يلي:
أ. الدعوة المرسلّة من منظمي المؤتمر.
ب. الخطاب الكامل للعرض / الكلمة التي سيقوم بإلقائها.
4. بالإمكان تأمين الدعم المادي لعضو هيئة التدريس الذي يمتلك عدداً جيداً من المواد المنشورة (مادتين منشورتين على الأقل في مواقع ذات مستوى عالٍ من الحرفية المهنية خلال السنوات الثلاث الأخيرة) والذي يقدم أوراقاً بحثية في المؤتمرات الدولية لمدة عامين متتاليين، من أجل حضور مؤتمر مماثل (مجرد الحضور/ دون تقديم ورقة بحثية) في السنة الثالثة إذا سمحت الميزانية بذلك.
5. يتم تقديم دعم مالي لرئيس قسم يحقق تقييم استثنائي في الأداء السنوي لحضور نشاط تنمية مهنية أو مؤتمر (مجرد حضور بدون مشاركة أو تقديم أوراق).



أ. المؤتمرات الإقليمية

1. يستند الدعم على ضرورة توفير أوراق العرض وتقديم الأدلة على مواد تم نشرها مسبقاً (في مجلة دورية علمية متخصصة ومحكمة ومعترف بها أو بواسطة ناشر أكاديمي معروف مهنيًا خلال السنتين الماضيتين). (ويمكن استخدام كل مادة منشورة مثل هذه المواد مرة واحدة فقط للحصول على الدعم المادي لحضور المؤتمر). المواد المنشورة مسبقاً قد لا تكون مطلباً من أعضاء هيئة التدريس القطريين الجدد خلال السنتين الأولى من تخرجهم.
2. ينبغي أن يكون موضوع الورقة البحثية على صلة وثيقة بالمحاور والمواضيع الرئيسية للمؤتمر.
3. إذا كانت المشاركة الأولى للمتقدم بطلب حضور مؤتمر وهذا المؤتمر معقود في بلده الأم، فسيلقى دعماً جزئياً فقط وفي المشاركة الثانية لحضور مثل هكذا مؤتمر قد يمنح أيام عمل فقط.



أ. شروط التقديم لحضور مؤتمرات كل من الفئتين

1. ينبغي أن يكون المؤتمر عميق من الناحية العلمية، وسوف تعطى الأولوية للمؤتمرات المعترف بها مهنيًا.
2. ينبغي أن تكون رعاية المؤتمر من قبل المنظمات الدولية المعترف بها أكاديمياً و / أو من قبل الوكالات.
3. ينبغي لموضوع المؤتمر والورقة البحثية أن يكونا ذات صلة بمجال التدريس / تخصص مقدّم الطلب.
4. لن يحصل عضو هيئة التدريس على الدعم المادي للمشاركة في المؤتمر خلال فترة الاختبار.
5. الورقة البحثية التي تم تقديمها في مؤتمر سابق لن يتم اعتمادها في مؤتمر آخر.
6. المواد المنشورة في المناطق الإقليمية لا يمكن استعمالها من أجل الحصول على الدعم المادي للمرة الثانية خلال نفس السنة الأكاديمية.
7. في ظل ظروف معينة يمكن لأعضاء هيئة التدريس / مساعدي التدريس أن يتم دعمهم للمشاركة في ورش عمل مهنية، وينبغي تقديم مبرر قوي في مثل هذه الحالات.
8. قد يتم دعم الأساتذة المساعدين القطريين الجدد بشكل كامل لحضور مؤتمر واحد (دون تقديم ورقة بحثية) أو ورشة عمل واحدة في السنة خلال السنتين الأولى من حصولهم على درجة الدكتوراه.
9. يمكن تأمين الدعم الجزئي فقط لمن هم ليسوا حديثي التخرج ولم يقوموا بنشر أي مواد خلال السنوات الثلاث الماضية، إلا إذا كان مقدم الطلب متعاقد في وظيفة إدارية.

10. ينبغي على المتقدمين بطلبات المنح أن يقوموا بتغطية تكاليف حضورهم للمؤتمرات من ميزانية هذه المنح. ولذلك سيتم إعطاء الأولوية للمتقدمين الذين لا يملكون هذه المنح.
11. ينبغي على رؤساء الأقسام التأكد مما إذا كانت المؤسسة المنظمة للحدث ستقوم بتوفير أي دعم مادي للمشاركين أو ما إذا كانت تكاليف المشاركة مغطاة بمنحة البحوث التي حصل عليها مقدم الطلب. ينبغي له / لها إضافة هذه المعلومات إلى الطلب الرسمي المقدم.
12. رؤساء الأقسام مسؤولون عن التحقق من مدى ملاءمة وجدية وجودة المؤتمرات التي سيقوم أعضاء هيئة التدريس لديهم بحضورها. وينبغي على رؤساء الأقسام إضافة حكمهم (وجهة نظرهم) بطريقة موضوعية على نموذج الطلب المرسل إلى العميد المساعد.
13. بعد عودتهم، يطلب من أعضاء هيئة التدريس تقديم مسودة جاهزة لتقديمها للنشر لرؤساء أقسامهم قبل الموعد النهائي للدورة التالية لطلب المشاركة في المؤتمر، كما يتم تشجيعهم على تقديم أعمالهم علناً أمام أفراد أعضاء قسمهم (أو للكلية). والذين لا يستوفون هذا الشرط لن يتم دعمهم في الدورة التالية. وسيتم أخذ ذلك في الاعتبار ضمن تقييم الأداء السنوي لهيئة التدريس وتطوير النظام.
14. ينبغي على أعضاء هيئة التدريس / مساعدي التدريس الذين حصلوا على الدعم الكامل للمشاركة في ورشة عمل القيام بنفس الورشة عند عودتهم بهدف استفادة زملائهم .
15. تنطبق هذه القواعد على أعضاء هيئة التدريس الذين لديهم عبئاً دراسياً كاملاً. أما الذين لديهم عبئاً دراسياً أقل من دون العبء الرسمي المخفض فلن يتمتعوا بمزايا مماثلة لتلك التي تقدم إلى أعضاء هيئة التدريس الذين يتحملون العبء الكامل.
16. عادةً، لا يقدم الدعم المادي لأعضاء هيئة التدريس المغادرين (انتهاء العقد أو الاستقالة) خلال سنتهم الأخيرة في جامعة قطر. ومع ذلك، فإن الأعضاء المتقاعدين يحصلون على الدعم المادي خلال سنتهم الأخيرة في جامعة قطر فقط إذا استمر نشاطهم في البحث والنشر.
17. لا يمكن إعطاء أي دعم مادي للأعضاء خلال فترة إجازاتهم من أجل حضور أو مشاركة في الأنشطة التي تقام خلال فترة الإجازة.
18. يجب أن تظهر جميع المشاركات (الحضور) التي تم دعمها في المؤتمرات أن جامعة قطر هي المؤسسة التي ينتمي إليها عضو هيئة التدريس. ويجب أن يتم الاقرار بذلك في نهاية العرض التقديمي / الملصق / الورقة البحثية.
19. التغيب من أجل حضور مؤتمر ينبغي أن لا يتجاوز سبعة أيام عمل لكل فصل دراسي.
20. جميع طلبات حضور المؤتمرات / المشاركات للعام الدراسي بأكمله، ينبغي أن تقدم إلى مكتب العميد المساعد للشؤون الأكاديمية قبل 31 أكتوبر من العام الدراسي نفسه. كما ينبغي على رؤساء الأقسام تحديد مواعيدهم النهائية الخاصة بهم لتقديم طلبات المؤتمر. وإذا لم يتوفر خطاب القبول من الهيئة المنظمة قبل 31 أكتوبر، يمكن تقديم رسالة بغرض الحضور/ المشاركة مع ذكر تواريخ محددة ومعلومات عن المؤتمر و هذه الرسالة قد تكون كافية لحين توفر المستندات المطلوبة.
21. لا يحق لأعضاء هيئة التدريس التغيب لحضور مؤتمر خلال أسبوع الدراسة الأول.